

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник Управления физической культуры и спорта  
 администрации города Ульяновска  
 Е.Ю. Деметко  
 (подпись) (расшифровка подписи)

" 25 " 12 20 23

1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
 на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительно образования "Спортивная школа «Фаворит» лагерь "Ласточка"

Виды деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКИХ ЛАГЕРЕЙ НА ВРЕМЯ КАНИКУЛ

Вид муниципального учреждения \_\_\_\_\_ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

(указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
ОКУД
Дата 25.12.2023
по сводному реестру
10
По ОКВЭД
55.23.1
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 1

Организация отдыха детей и молодежи

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

9207000.99.0.A322AA00001

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 <u>24</u> год	20 <u>25</u> год	20 <u>26</u> год	
								(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
	<i>Организация отдыха детей и молодежи</i>					наименова ние	код				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
100280000000000010061 01	Летний оздоровительный период			в каникулярное время с круглосуточным пребыванием			человек	792	700	700	700
						Число человеко-дней пребывания	Процент	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (очередной финансовый год)	25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	
	наименование	код	10	11		12	13							14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10028000000000001006101	Организация отдыха детей и молодежи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Число лиц, прошедших каникулярное время с круглосуточным пребыванием	Число человеко-дней пребывания	540	11480	11480	11480			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Ульяновска	18.12.2015	6478	"О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования "город Ульяновск" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания,
Приказ	Управление по физической культуре по спорту администрации города Ульяновска	20.06.2023.	175-ОД	"О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (работ) на 2024 год"

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Конституция Российской Федерации;

2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";

3. Закон Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании»;

4. Закон Ульяновской области от 13.08.2013г. № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»;

5. Закон Российской Федерации от 04.12.2007 г. № 329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

6. Постановление Главы города от 29.10.2008 № 8214 "О порядке определения окладов (должностных окладов) и установление размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) работников муниципальных учреждений муниципального образования "город Ульяновск" по общеотраслевым профессиями рабочих "

7. Постановление Главы города от 23.10.2008г. № 7959 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Город Ульяновск»

8. Постановление администрации города Ульяновска от 28.04.2017№ 1139 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта муниципального образования «город Ульяновск»;

9. Постановление администрации города Ульяновска от 18.03.2014 № 1140 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования "город Ульяновск" ;

10. Решение УГД от 24.05.2006г. №90 «Об учреждении отраслевых (функциональных органов мэрии) (Положение о Комитете по делам молодежи, физической культуры и спорта мэрии города Ульяновска)»;

11. Устав МБУ ДО СШ "Фаворит";

12. Санитарные правила устройства и содержания мест занятий по физической культуре и спорту от 30.12.76. № 1567-76;

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. публикация информации: - в средствах массовой информации; - на официальном интернет-сайте; - на информационном стенде в Учреждении; - тематические публикации и телепередачи; - для получения информации о получении муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в устной форме лично или по телефону в муниципальное учреждение	1. информация о предоставляемой услуги; 2. о результатах предоставления услуги; 3. информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания; 4. индивидуальное устное информирование граждан при личном обращении или по телефону осуществляется специалистами муниципального учреждения	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения  
 Организация конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие творческих способностей, способностей к занятиям по интересам.

2. Категории потребителей работы Физические лица (граждане Российской Федерации)

Уникальный номер \_\_\_\_\_  
 по базовому (отраслевому) перечню \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							чел.	792			
							процент				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
							единица	642				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Нарушение требований Роспотребнадзора, нарушение санитарно-эпидемиологических правил, или по инициативе учредителя, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность муниципальной услуги неустранимой в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
<p>Внешний контроль</p> <p>1. Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период.</p> <p>2. Анализ обращений и жалоб граждан в Управление физической культуры и спорта администрации города Ульяновска, поведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением специалистов по выявлению нарушения.</p> <p>3. Проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также принятие мер по жалобам.</p>	<p>Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг</p>	<p>Управление физической культуры и спорта администрации города Ульяновска</p>
<p>Внутренний контроль</p> <p>1. Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг).</p> <p>2. Контроль мероприятий (анализ и оценка проведения мероприятия).</p> <p>3. Итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам учебного года).</p>	<p>Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг</p>	<p>Управление физической культуры и спорта администрации города Ульяновска</p>
<p>Финансовый контроль</p>	<p>Согласно плану</p>	<p>Управление физической культуры и спорта администрации города Ульяновска</p>



В соответствии с постановлением Администрации города Ульяновска от 18.12.2015 № 6478 "О Порядке формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования "город Ульяновск" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор



Э.Ю.Виноградов